

HARMONOGRAM FORM WSPARCIA DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU* W RAMACH REALIZOWANEGO PROJEKTU

Numer Projektu: POWR.01.02.01-16-1K01/19-00

Tytuł Projektu: „Jest akcja: AKTYWIZACJA!”

Nazwa i Adres Beneficjenta: Progres Szymon Artwik, Skorochów 43a, 48-300 Nysa

Adres biura projektu: Ul. Rodziewiczówny 15, 48-300 Nysa

Lp.	Rodzaj formy wsparcia (szkolenie, staż, poradnictwo zawodowe, zajęcia lekcyjne, itp.) wraz z nazwą (tematem)	Planowana liczba uczestników formy wsparcia (w przypadku realizowania wsparcia indywidualnego proszę podać Imię i nazwisko uczestnika projektu!)	Data realizacji formy wsparcia (szkolenie, staż, poradnictwo zawodowe, zajęcia lekcyjne, itp.) (szczegółowo podać datę/daty)	Godziny realizacji formy wsparcia (szkolenia, staże, poradnictwo zawodowe, zajęcia lekcyjne, itp.) „od-do” (uwzględniając przerwy)	Miejsce realizacji formy wsparcia (dokładny adres, nr sali szkoleniowej, nazwa firmy, itp.)	Imię i nazwisko osoby prowadzącej szkolenie, poradnictwo zawodowe, zajęcia lekcyjne, opiekuna stażu, itp.
1.	Pracownik ds. rachunkowości i księgowości z elementami pracownika biurowego	13	16.03.2020	08:00-16:00	ul. Rodziewiczówny 15, 48-300 Nysa	Danuta Seretna-Salamaj
2.	Pracownik ds. rachunkowości i księgowości z elementami pracownika biurowego	13	17.03.2020	08:00-16:00	ul. Rodziewiczówny 15, 48-300 Nysa	Karol Czarnopolski
3.	Pracownik ds. rachunkowości i księgowości z elementami pracownika biurowego	13	18.03.2020	08:00-16:00	ul. Rodziewiczówny 15, 48-300 Nysa	Karol Czarnopolski
4.	Pracownik ds. rachunkowości i księgowości z elementami pracownika biurowego	13	19.03.2020	08:00-16:00	ul. Rodziewiczówny 15, 48-300 Nysa	Danuta Seretna-Salamaj
5.	Pracownik ds. rachunkowości i księgowości z elementami	13	20.03.2020	08:00-18:00	ul. Rodziewiczówny 15, 48-300 Nysa	Danuta Seretna-Salamaj

	pracownika biurowego					
6.	Pracownik ds. rachunkowości i księgowości z elementami pracownika biurowego	13	23.03.2020	08:00-16:00	ul. Rodziewiczówny 15, 48-300 Nysa	Danuta Seretna-Salamaj
7.	Pracownik ds. rachunkowości i księgowości z elementami pracownika biurowego	13	24.03.2020	08:00-16:00	ul. Rodziewiczówny 15, 48-300 Nysa	Karol Czarnopolski
8.	Pracownik ds. rachunkowości i księgowości z elementami pracownika biurowego	13	25.03.2020	08:00-16:00	ul. Rodziewiczówny 15, 48-300 Nysa	Karol Czarnopolski
9.	Pracownik ds. rachunkowości i księgowości z elementami pracownika biurowego	13	26.03.2020	08:00-16:00	ul. Rodziewiczówny 15, 48-300 Nysa	Danuta Seretna-Salamaj
10.	Pracownik ds. rachunkowości i księgowości z elementami pracownika biurowego	13	27.03.2020	08:00-18:00	ul. Rodziewiczówny 15, 48-300 Nysa	Danuta Seretna-Salamaj
11.	Pracownik ds. rachunkowości i księgowości z elementami pracownika biurowego	13	30.03.2020	08:00-16:00	ul. Rodziewiczówny 15, 48-300 Nysa	Danuta Seretna-Salamaj
12.	Pracownik ds. rachunkowości i księgowości z elementami pracownika biurowego	13	31.03.2020	08:00-16:00	ul. Rodziewiczówny 15, 48-300 Nysa	Karol Czarnopolski
13.	Pracownik ds. rachunkowości i księgowości z elementami pracownika biurowego	13	01.04.2020	08:00-13:00	ul. Rodziewiczówny 15, 48-300 Nysa	Karol Czarnopolski
14.	Pracownik ds. rachunkowości i księgowości z elementami pracownika biurowego	13	02.04.2020	08:00-16:00	ul. Rodziewiczówny 15, 48-300 Nysa	Danuta Seretna-Salamaj
15.	Pracownik ds. rachunkowości i księgowości z elementami pracownika biurowego	13	03.04.2020	08:00-18:00	ul. Rodziewiczówny 15, 48-300 Nysa	Danuta Seretna-Salamaj

16.	Pracownik ds. rachunkowości i księgowości z elementami pracownika biurowego	13	04.04.2020	11:30-20:30	ul. Rodziewiczówny 15, 48-300 Nysa	Danuta Seretna- Sałamaj
-----	---	----	------------	-------------	---------------------------------------	----------------------------

*uczestnik projektu – osoba, która podpisała **Oświadczenie uczestnika projektu** (wzór Oświadczenia stanowi Załącznik do Umowy o dofinansowanie)

Data sporządzenia: 09.03.2020

Imię i nazwisko osoby sporządzającej: Szymon Artwik